**Методические рекомендации для преподавателей по организации дистанционного обучения (дней) в 2020 – 2021 учебном году**

В соответствии с приказом колледжа «О мерах по профилактике распространения новой короновирусной инфекции» от 21.08.2020 учебные занятия частично переводятся в дистанционный формат с использованием электронных средств обучения для студентов учебных групп:

- 2 курса – 1 день в неделю;

- 3 курса - 2 дня в неделю;

- 4 курса - 3 дня в неделю.

Дни дистанционного обучения планируются и указываются в расписании занятий, поэтому необходимо заранее подготовить учебные материалы для дистанционной работы.

Организовать учебную работу дистанционно — значит помочь обучающемуся самостоятельно разобраться с новой темой или повторить уже пройденную. Учебные материалы и задания должны быть  разработаны в соответствии с календарным планированием. Привычные формулировки заданий  “учебник, стр.23-25, прочитать и ответить на вопросы” в дистанционном обучении становятся бессмысленными, так как не содержат обучающей функции.

Учебные материалы могут выдаваться накануне запланированных дней дистанционного обучения в период проведения «очных» занятий в виде:

- раздаточного материала;

-электронных ссылок с заданиями;

- видеоуроков;

- методических указаний (в электронном или печатном виде);

- материалов в СДО MOODLE.

Более приветствуется размещение учебных материалов на прикрепленной к сайту колледжа дистанционной обучающей платформе MOODLE, что позволяет обеспечить быструю проверку, отслеживать время выполнения и обращения к заданиям, соответствует задачам, отраженным в программе развития колледжа, способствует дальнейшему профессиональному росту преподавателя и повышению имиджа колледжа.

Правила применения электронного обучения и дистанционных технологий для обучающих по образовательным программам, реализуемым ГБПОУ НСО «Новосибирский автотранспортный колледж» и отношения участников образовательного процесса, применяющих электронное обучение и дистанционные образовательные технологии устанавливает **Положение о применении электронного обучения и дистанционных образовательных технологий при реализации образовательных программ среднего профессионального образования и дополнительного профессионального** **обучения**. Право доступа к электронным образовательным ресурсам в СДО Moodle имеют все обучающиеся и педагогические работники колледжа.

При размещении учебных материалов для «дистанционных дней» в СДО Moodle преподавателю необходимо придерживаться следующих рекомендаций. Каждый «день дистанционного обучения» для отдельной группы должен содержать:

- название темы занятия;

- цель;

- инструкцию по организации работы (этапы работы, необходимые стратегии, рекомендации и подсказки);

- время на изучение темы, время выполнения задания;

- теоретический материал по теме, указанной в рабочей программе или КТП (сканы страниц учебника, лекция в электронном виде, электронная презентация, видеоурок, методические рекомендации с теоретическим материалом, ссылки на учебные материалы (сайты, страницы)).

- оценочные средства (тест, вопросы по теме, задания для самостоятельного выполнения с поэтапным описанием)

- список дополнительной литературы или ссылки на электронные источники;

- сроки выполнения и отправления заданий;

- сроки оглашения оценки освоения темы и выполнения задания.

Материалы для обучения преподаватели могут размещать на дистанционной платформе как самостоятельно, так и через методический отдел и администратора СДО. Пароли для доступа в СДО получить у методиста очного отделения.