Приложение №3
к приказу от 01.09.2023 г.№91.1

Положение об обмене деловыми подарками и знаками делового гостеприимства в Государственном бюджетном профессиональном образовательном учреждении Новосибирской области «Новосибирский автотранспортный колледж» (ГБПОУ НСО «Новосибирский автотранспортный колледж»)

1. Общие положения

1.1. Положение обмена деловыми подарками и знаками делового гостеприимства (далее - Положение) в Государственном бюджетном профессиональном образовательном учреждении Новосибирской области «Новосибирский автотранспортный колледж» разработаны в соответствии с положениями Конституции Российской Федерации, Федерального закона от 25.12.2008 №273-ФЗ «О противодействии коррупции» и принятыми в соответствии с ними иными законодательными и локальными нормативными актами.

1.2. Положение определяет единые для всех работников ГБПОУ НСО «Новосибирский автотранспортный колледж» (далее – Колледж, образовательное учреждение) требования к дарению и принятию деловых подарков.

1.3. Колледж поддерживает корпоративную культуру, в которой деловые подарки, корпоративное гостеприимство и представительские мероприятия рассматриваются только как инструмент для установления и поддержания деловых отношений и как проявление общепринятой вежливости в ходе деятельности образовательного учреждения.

1.4. Колледж исходит из того, что долговременные деловые отношения основываются на доверии и взаимном уважении. Отношения, при которых нарушается закон и принципы деловой этики, вредят репутации Колледжа и честному имени его работников, не могут обеспечить устойчивое долговременное развитие Колледжа. Такого рода отношения не могут быть приемлемы в практике работы образовательного учреждения.

1.5. Действие Положения распространяется на всех работников ГБПОУ НСО «Новосибирский автотранспортный колледж», вне зависимости от занимаемой должности, стажа работы и иных условий.

1.6. Данное Положение преследует следующие цели:

- обеспечение единообразного понимания роли и места деловых подарков, делового гостеприимства, представительских мероприятий в деловой практике Колледжа;

- осуществление управленческой и хозяйственной деятельности Колледжа исключительно на основе надлежащих норм и правил делового

поведения, базирующихся на принципах качества предоставления услуг, защиты конкуренции, недопущения конфликта интересов;

- определение единых для всех работников Колледжа требований к дарению и принятию деловых подарков, к организации и участию в представительских мероприятиях;

- минимизирование рисков, связанных с возможным злоупотреблением в области подарков, представительских мероприятий. Наиболее серьезными из таких рисков являются опасность подкупа и взяточничество, несправедливость по отношению к контрагентам, протекционизм внутри образовательного учреждения.

2. Требования, предъявляемые к деловым подаркам и знакам делового гостеприимства

2.1. Работники Колледжа могут получать деловые подарки, знаки делового гостеприимства только на официальных мероприятиях, при условии, что это не противоречит требованиям антикоррупционного законодательства РФ и настоящего Положения.

2.2. Подарки и услуги, принимаемые Колледжем или предоставляемые Колледжу, передаются и принимаются только директором ГБПОУ НСО «Новосибирский автотранспортный колледж», либо лицом его замещающим, а не как подарок или передача его отдельному работнику.

2.3. Деловые подарки, которые работники от имени Колледжа могут передавать другим лицам или принимать от других лиц в связи со своей трудовой деятельностью, а также представительские расходы на деловое гостеприимство должны соответствовать следующим критериям:

- быть прямо связаны с уставными целями деятельности ГБПОУ НСО «Новосибирский автотранспортный колледж», либо с памятными датами, юбилеями, общенациональными праздниками, иными событиями;

- быть разумно обоснованными, соразмерными и не являться предметами роскоши;

- не представлять собой скрытое вознаграждение за услугу, действие или бездействие, попустительство или покровительство, предоставление прав или принятие определенных решений, либо попытку оказать влияние на получателя с иной незаконной или неэтичной целью;

- не создавать для получателя обязательства, связанные с его служебным положение или исполнением должностных обязанностей;

- не создавать риск наступления неблагоприятного события для деловой репутации и/или делового имиджа Колледжа, работников и иных лиц в случае раскрытия информации о совершенных подарках и понесенных представительских расходах;

- не противоречить принципам и требованиям антикоррупционного законодательства Российской Федерации и общепринятым нормам морали и нравственности.

2.4. Деловые подарки, в том числе в виде оказания услуг, знаков особого внимания и участия в развлекательных и аналогичных мероприятиях не должны ставить принимающую сторону в зависимое положение, приводить к возникновению каких-либо встречных обязательств со стороны получателя или оказывать влияние на объективность его деловых суждений и решений.

2.5. Стоимость и периодичность дарения и получения деловых подарков и/или участия в представительских мероприятиях одного и того же лица должны определяться деловой необходимостью и быть разумными.

2.6. В качестве подарков работники Колледжа должны стремиться использовать в максимально допустимом количестве случаев сувениры, предметы и изделия, имеющие символику ГБПОУ НСО «Новосибирский автотранспортный колледж».

3. Права и обязанности работников Колледжа при обмене деловыми подарками и знаками делового гостеприимства

3.1. Работники, представляя интересы учебного заведения или действуя от его имени, должны соблюдать границы допустимого поведения при обмене деловыми подарками и проявлении делового гостеприимства.

3.2. Работники Колледжа вправе дарить третьим лицам и получать от них деловые подарки, организовывать и участвовать в представительских мероприятиях, если это законно, этично и делается исключительно в деловых целях, определенных настоящим Положением.

3.3. При любых сомнениях в правомерности или этичности своих действий работники Колледжа обязаны поставить в известность директора ГБПОУ НСО «Новосибирский автотранспортный колледж», прежде чем дарить или получать подарки, или участвовать в тех или иных представительских мероприятиях.

3.4. При получении делового подарка или знаков делового гостеприимства работники Колледжа обязаны принимать меры по недопущению возможности возникновения конфликта интересов.

3.5. Работники Колледжа не вправе использовать служебное положение в личных целях, включая использование имущества Колледжа, в том числе:

- для получения подарков, вознаграждения и иных выгод для себя лично и других лиц в обмен на оказание Колледжем каких-либо услуг, осуществления либо неосуществления определенных действий, передачи информации, составляющей коммерческую тайну;

- для получения подарков, вознаграждения и иных выгод для себя лично и других лиц в процессе ведения дел Колледжа, в том числе, как до, так и после проведения переговоров о заключении гражданско-правовых договоров и иных сделок.

3.6. Не допускается передавать и принимать подарки от имени Колледжа, его работников и представителей в виде денежных средств, как

наличных, так и безналичных, независимо от валюты, а также в форме акций, опционов или иных ликвидных ценных бумаг.

3.7. Работники Колледжа должны отказываться от предложений, получения подарков, оплаты их расходов и т.п., когда подобные действия могут повлиять или создать впечатление о влиянии на исход сделки, результат проведения торгов, на принимаемые Колледжем решения и т.д.

3.8. Администрация и работники ГБПОУ НСО «Новосибирский автотранспортный колледж» не приемлют коррупции. Подарки не должны быть использованы для дачи/получения взяток или коррупции в любых ее проявлениях.

3.9. Работники Колледжа не вправе предлагать третьим лицам или принимать от таковых подарки и т.п. стоимостью свыше 3 000,00 (три тысячи) рублей 00 копеек. Если работнику Колледжа предлагаются подобные подарки или деньги, он обязан немедленно об этом проинформировать директора ГБПОУ НСО «Новосибирский автотранспортный колледж».

3.10. Работники Колледжа, которым при выполнении должностных обязанностей предлагаются подарки или иное вознаграждение как в прямом, так и в косвенном виде, которые способны повлиять на подготавливаемые и/или принимаемые им решения или оказать влияние на его действие/бездействие, должен:

- отказаться от них о немедленно, уведомив директора ГБПОУ НСО «Новосибирский автотранспортный колледж» о факте предложения подарка (вознаграждения);

- исключить дальнейшие контакты с лицом, предложившим подарок или вознаграждение, если только это не связано со служебной необходимостью;

- в случае, если подарок или вознаграждение не представляется возможным отклонить или возвратить, передать его с соответствующей служебной запиской для принятия соответствующих мер директору ГБПОУ НСО «Новосибирский автотранспортный колледж» и продолжить работу в установленном в Колледже порядке над вопросом, с которым был связан подарок или вознаграждение.

3.11. В случае возникновения конфликта интересов или возможности возникновения конфликта интересов при получении делового подарка или знаков делового гостеприимства, работник Колледжа обязан в письменной форме уведомить об этом одно из должностных лиц, ответственных за противодействие коррупции.

3.12. Работникам Колледжа запрещается:

- самостоятельно принимать предложения от физических, юридических или третьих лиц о вручении деловых подарков и об оказании знаков делового гостеприимства;

- принимать без согласования с директором ГБПОУ НСО «Новосибирский автотранспортный колледж» деловые подарки и знаки делового гостеприимства в ходе проведения деловых переговоров, при

заключении договоров, а также в иных случаях, когда подобные действия могут повлиять или создать впечатление об их влиянии на принимаемые решения;

- просить, требовать, вынуждать организации или третьих лиц дарить им либо их родственникам деловые подарки и/или оказывать в их пользу знаки делового гостеприимства;

- принимать подарки в виде наличных, безналичных денежных средств, ценных бумаг, драгоценных металлов.

3.13. Решение об участии в благотворительных мероприятиях, направленных на создание и упрочение имиджа Колледжа принимает директор ГБПОУ НСО «Новосибирский автотранспортный колледж».

3.14. В случае осуществления спонсорских, благотворительных программ удостовериться, что предоставляемая помощь не будет использована в коррупционных целях или иным незаконным путем.

4. Область применения

4.1. Настоящее Положение подлежит применению вне зависимости от того, каким образом передаются деловые подарки и знаки делового гостеприимства: напрямую или через посредников.

4.2. Настоящее Положение является обязательными для всех работников Колледжа.

5. Ответственность за нарушение Положения

5.1. Сотрудники образовательного учреждения за нарушения данного Положения несут ответственность в соответствии с законодательством Российской Федерации.

6. Заключительный положения

6.1.Настоящее Положение подлежит размещению на официальном сайте ГБПОУ НСО «Новосибирский автотранспортный колледж» в информационно-телекоммуникационной сети Интернет в разделе «Противодействие коррупции».

6.2. Настоящее Положение вступает в силу с момента его утверждения приказом руководителя ГБПОУ НСО «Новосибирский автотранспортный колледж».