

Утверждаю
Директор ГБПОУ НСО
«Новосибирский автотранспортный колледж»
И.Н. Круглова
«15» января 2024г.

ОТЧЕТ

О выполнении мероприятий, предусмотренных планом антикоррупционных мероприятий в
ГБПОУ НСО «Новосибирский автотранспортный колледж» на 2023 год.

№ п/п	Наименование мероприятий	Срок исполнения	Ответственный исполнитель	Отметка об исполнении
1	Определение конкретных мероприятий (применительно к учреждению), направленных на реализацию статьи 13.3. ФЗ «О противодействии коррупции» с учетом методических рекомендаций Минтруда России, перечнем мероприятий программы «Противодействие коррупции в Новосибирской области на 2021-2024 годы», утвержденной постановлением Губернатора Новосибирской области от 27.09.2021 №194 «Об утверждении программы «Противодействие коррупции в Новосибирской области на 2021-2024 годы»	Ежегодно	Председатель комиссии по профилактике коррупционных правонарушений	Определены основные мероприятия. Утвержден План мероприятий на 2024 год
2	Проведение оценки коррупционных рисков в целях выявления сфер деятельности учреждения, наиболее подверженных таким рискам, и разработки соответствующих предложений по совершенствованию антикоррупционных мер.	1 раз в полгода	Председатель комиссии по профилактике коррупционных правонарушений	Обновлены коррупционные риски
3	Соблюдение законности при формировании и распределении стимулирующей части фонда оплаты труда учреждения, распределение	Постоянно	Директор, главный бухгалтер, начальник отдела кадров, руководители	Исполняется постоянно

	бюджетных ассигнований, субсидий, эффективное использование и распределение закупленного Учреждением оборудования.		структурных подразделений	
4	Выработка предложений по совершенствованию мотивации труда работников Учреждения	1 раз в квартал	Директор, заместители директора	Исполняется постоянно
5	Ознакомление работников с нормативными документами, регламентирующими вопросы предупреждения и противодействия коррупции в Учреждении	В течение 10 дней со дня принятия акта в сфере противодействия коррупции/ при принятии на работу	Начальник отдела кадров	Исполняется постоянно
6	Проведение обучающих мероприятий по вопросам профилактики и противодействия коррупции: совещаний, семинаров, встреч, бесед.	1 раз в полгода	Председатель комиссии по профилактике коррупционных правонарушений, ведущий юрисконсульт	Исполняется согласно плану
7	Организация индивидуального консультирования работников по вопросам применения (соблюдения) антикоррупционных стандартов и процедур	Постоянно	Председатель комиссии по профилактике коррупционных правонарушений, ведущий юрисконсульт	Исполняется постоянно
8	Открытые уроки, лекции, направленные на формирование у обучающихся Учреждения и их родителей (законных представителей) правовых знаний в области противодействия коррупции и антикоррупционных стандартов поведения, а также убеждений	Согласно плану воспитательной работы	Председатель комиссии по профилактике коррупционных правонарушений, ведущий юрисконсульт	Исполняется согласно плану
9	Размещение на сайте Учреждения в сети Интернет информации о реализации мер по противодействию коррупции в Учреждении, о принятых правовых актах по противодействию коррупции	Постоянно/по готовности	Системный администратор	Исполняется постоянно

10	Организация иллюстрированных выставок «Скажи коррупции НЕТ» и их обновление в библиотеке Учреждения	1 раз в полгода	Сотрудники библиотеки	Исполняется постоянно
11	Разработка и составление вопросов анкеты, анонимное анкетирование на тему коррупции, коррупционных правонарушений, в целях корректировки направлений антикоррупционных мероприятий	1 раз в год	Председатель комиссии по профилактике коррупционных правонарушений	Исполняется постоянно
12	Проведение внеплановых проверок присутствия работников на рабочем месте	Ежеквартально	Ведущий юрист-консульт совместно с председателем первичной профсоюзной организации и специалистом отдела кадров	Исполняется раз в квартал
13	Осуществление мониторинга листов самообследования о проделанной работе, предоставленных работниками	Ежеквартально	Руководители структурных подразделений	Исполняется ежемесячно