



Государственное бюджетное профессиональное образовательное учреждение Новосибирской области
«Новосибирский автотранспортный колледж»

Приложение I.
к основной образовательной программе СПО специальности 23.02.01
«Организация перевозок и управление на транспорте (по видам)»

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ

ПМ.02 Организация сервисного обслуживания (по видам)

23.02.01 Организация перевозок и управление на транспорте (по видам)
Базовой подготовки

2019 год



Государственное бюджетное профессиональное образовательное учреждение Новосибирской области
«Новосибирский автотранспортный колледж»

Приложение I.
к основной образовательной программе СПО специальности 23.02.01
«Организация перевозок и управление на транспорте (по видам)»

Рабочая программа профессионального модуля ПМ.02 Организация сервисного обслуживания (по видам транспорта) разработана на основе Федерального государственного образовательного стандарта по специальности среднего профессионального образования (далее – СПО) 23.02.01 Организация перевозок и управление транспорте (по видам) базовой подготовки.

Разработчики рабочей программы:

Полетаева Олеся Ивановна, преподаватель первой квалификационной категории

Назина Ирина Александровна, преподаватель первой квалификационной категории

Рабочая программа с изменениями одобрена к использованию Методическим советом государственного бюджетного профессионального образовательного учреждения Новосибирской области «Новосибирский автотранспортный колледж».

Протокол методического совета № 1 от «_31»августа 2019



ОГЛАВЛЕНИЕ

1. ПАСПОРТ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ	4
2. РЕЗУЛЬТАТЫ ОСВОЕНИЯ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ	7
3. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ	8
4 УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОГРАММЫ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ	26
5. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ (ВИДА ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ)	34



1. ПАСПОРТ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ

ПМ.02 Организация сервисного обслуживания (по видам транспорта)

1.1. Область применения программы

Рабочая программа профессионального модуля ПМ.02 Организация сервисного обслуживания (по видам транспорта) (далее рабочая программа) – является частью программы подготовки специалистов среднего звена в соответствии с ФГОС по специальности СПО 23.02.01 Организация перевозок и управление на транспорте (по видам) базовой подготовки в части освоения основного вида деятельности (ВД).

В процессе освоения ПМ.02 Организация сервисного обслуживания (по видам транспорта) обучающийся должен овладеть профессиональными компетенциями (ПК), соответствующими виду деятельности:

ПК 2.1. Организовывать работу персонала по планированию организации перевозочного процесса.

ПК 2.2. Обеспечивать безопасность движения и решать профессиональные задачи посредством применения нормативно-правовых документов.

ПК 2.3. Организовывать работу персонала по технологическому обслуживанию перевозочного процесса.

Рабочая программа разработана с учетом требований профессионального стандарта «Специалист по логистике на транспорте», а также с учетом требований стандарта Worldskills к компетенции «Экспедирование грузов».

Таблица 1 – Сопряжение ФГОС 23.02.01 Организация перевозок и управление на транспорте (по видам) и ПС 40.049 «Специалист по логистике на транспорте»

ФГОС 23.02.01 Организация перевозок и управление на транспорте (по видам)	ПС 40.049 «Специалист по логистике на транспорте»
Выпускник должен демонстрировать следующие трудовые функции:	
ПМ.02 Организация сервисного обслуживания (по видам транспорта)	А Подготовка и осуществление перевозки грузов в цепи поставок
ПК 2.1. Организовывать работу персонала по планированию организации перевозочного процесса.	А/01.5 Планирование перевозки грузов в цепи поставок
ПК 2.2. Обеспечивать безопасность движения и решать профессиональные задачи посредством применения нормативно-правовых документов.	А/02.5 Подготовка и ведение документации при осуществлении перевозки грузов в цепи поставок
ПК 2.3. Организовывать работу персонала по технологическому обслуживанию перевозочного процесса.	

Таблица 2 – Сопряжение ФГОС 23.02.01 Организация перевозок и управление на транспорте (по видам) и требований стандарта Worldskills к компетенции «Экспедирование грузов»

ФГОС 23.02.01 Организация перевозок и управление на транспорте (по видам)	Требования стандарта Worldskills к компетенции «Экспедирование грузов»
Конкурсант должен знать, понимать и быть в состоянии:	



ПК 2.1. Организовывать работу персонала по планированию организации перевозочного процесса ПК 2.2. Обеспечивать безопасность движения и решать профессиональные задачи посредством применения нормативно-правовых документов ПК 2.3. Организовывать работу персонала по технологическому обслуживанию перевозочного процесса	Модуль А Организовывать и управлять работой Модуль В Взаимодействовать с заказчиком Модуль С Выполнять коммерческие операции Модуль D Рассчитывать затраты и принципы ценообразования ценообразование Модуль Е Применять информационные и коммуникационные технологии Модуль F Управлять непредвиденными обстоятельствами
--	--

Рабочая программа профессионального модуля может быть использована в дополнительном профессиональном образовании и профессиональной подготовке работников в области организации перевозок и управления на автомобильном транспорте при наличии среднего общего образования, основного общего образования.

Опыт работы не требуется.

1.2 Цели и задачи профессионального модуля – требования к результатам освоения модуля

С целью овладения указанным видом деятельности и соответствующими профессиональными компетенциями обучающийся в ходе освоения профессионального модуля должен:

иметь практический опыт:

- применения теоретических знаний в области оперативного регулирования и координации деятельности;
- применения действующих положений по организации пассажирских перевозок;
- самостоятельного поиска необходимой информации;

уметь:

- обеспечить управление движением;
- анализировать работу транспорта;

знать:

- требования к управлению персоналом;
- систему организации движения;
- правила документального оформления перевозок пассажиров и багажа;
- основные положения, регламентирующие взаимоотношения пассажиров с транспортом (по видам транспорта);
- основные принципы организации движения на транспорте (по видам транспорта);
- особенности организации пассажирского движения;
- ресурсосберегающие технологии при организации перевозок и управлении на транспорте (по видам транспорта).

1.3 Рекомендуемое количество часов на освоение программы профессионального модуля:

Всего часов – 528 часов, включая:

Максимальной учебной нагрузки обучающегося – **348** часа, включая:



Государственное бюджетное профессиональное образовательное учреждение Новосибирской области
«Новосибирский автотранспортный колледж»

Приложение I.
к основной образовательной программе СПО специальности 23.02.01
«Организация перевозок и управление на транспорте (по видам)»

- обязательной аудиторной учебной нагрузки обучающегося – 232 часов;
- самостоятельной работы обучающегося – 116 часов;
- занятий в группах и потоках (лекций, семинаров, уроков и т.п.) – 142 часов;
- занятий в подгруппах (лаб. и практ. занятий) – 70 часов;
- курсовых работ (проектов) – 20 часов.

Производственная практика по профилю специальности – **180** часов.

Итоговый контроль освоения вида профессиональной деятельности осуществляется в виде *Экзамена по модулю*



2 РЕЗУЛЬТАТЫ ОСВОЕНИЯ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ

Результатом освоения программы профессионального модуля является овладение обучающимися основного вида деятельности (ВД): Организация сервисного обслуживания (по видам транспорта), в том числе профессиональными (ПК) и общими (ОК) компетенциями:

Таблица 3 – Результаты освоения общих и профессиональных компетенций

Код	Наименование результата обучения
ПК 2.1.	Организовывать работу персонала по планированию организации перевозочного процесса.
ПК 2.2.	Обеспечивать безопасность движения и решать профессиональные задачи посредством применения нормативно-правовых документов.
ПК 2.3.	Организовывать работу персонала по технологическому обслуживанию перевозочного процесса.
ОК 1	Понимать сущность и социальную значимость своей будущей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес.
ОК 2	Организовывать собственную деятельность, выбирать типовые методы и способы выполнения профессиональных задач, оценивать их эффективность и качество.
ОК 3	Принимать решения в стандартных и нестандартных ситуациях и нести за них ответственность.
ОК 4	Осуществлять поиск и использование информации, необходимой для эффективного выполнения профессиональных задач, профессионального и личностного развития.
ОК 5	Использовать информационно-коммуникационные технологии в профессиональной деятельности.
ОК 6	Работать в коллективе и в команде, эффективно общаться с коллегами, руководством, потребителями.
ОК 7	Брать на себя ответственность за работу членов команды (подчиненных), результат выполнения заданий.
ОК 8	Самостоятельно определять задачи профессионального и личностного развития, заниматься самообразованием, осознанно планировать повышение квалификации.
ОК 9	Ориентироваться в условиях частой смены технологий в профессиональной деятельности.



Государственное бюджетное профессиональное образовательное учреждение Новосибирской области
«Новосибирский автотранспортный колледж»


Приложение I.
к основной образовательной программе СПО специальности 23.02.01
«Организация перевозок и управление на транспорте (по видам)»

3 СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ

3.1 Тематический план профессионального модуля ПМ.02 Организация сервисного обслуживания (по видам транспорта)

Таблица 4 – Тематический план профессионального модуля

Коды профессиональных компетенций	Наименования разделов профессионального модуля	Все го часов	Объем времени, отведенный на освоение междисциплинарного курса					Практика	
			Обязательная аудиторная учебная нагрузка обучающегося			Самостоятельная работа обучающегося		Учебная, часов	Производственная (в пассажирском автотранспортном предприятии), часов
			Всего, часов	в т.ч. практически е занятия, часов	в т.ч., курсовая работа (проект), часов	Всего, часов	в т.ч., курсовая работа (проект), часов		
ПК 2.1 - 2.3	ПМ. 02 Организация сервисного обслуживания (по видам транспорта)	348	232	70	20	116	20		
ПК 2.1 - 2.3	МДК.02.01 Организация движения на автомобильном транспорте	132	88	40	-	44			
ПК 2.1 - 2.3	Тема 2.1. Маркетинг	72	48	22		24			
ПК 2.1 - 2.3	Тема 2.2. Менеджмент	60	40	18		20			
ПК 2.1 - 2.3	МДК.02.02 Организация пассажирских перевозок и обслуживание пассажиров на автомобильном транспорте	216	144	30	20	72	20		
ПК 2.1 - 2.3	ПП.01 Практика в пассажирском	180							180

	Государственное бюджетное профессиональное образовательное учреждение Новосибирской области «Новосибирский автотранспортный колледж»
	Приложение I. к основной образовательной программе СПО специальности 23.02.01 «Организация перевозок и управление на транспорте (по видам)»

	автотранспортном предприятии								
	Всего:	528	232	70	180	116	20		180

3.2 Содержание обучения по профессиональному модулю ПМ.02 Организация сервисного обслуживания (по видам транспорта)

Таблица 5 – Содержание профессионального модуля


Наименование разделов профессионального модуля (ПМ), междисциплинарных курсов (МДК) и тем	Содержание учебного материала, лабораторные работы и практические занятия, самостоятельная работа обучающихся, курсовая работ (проект)	Объем часов	Уровень освоения
ПМ.02 Организация сервисного обслуживания (по видам транспорта)		348	
МДК.02.01 Организация движения на автомобильном транспорте		132	
Тема 2.1. Маркетинг	Содержание	72	
	Раздел 1. Маркетинг как концепция рыночного управления	22	2
	1.1. Концепция современного маркетинга. Рынок, компоненты рынка: товар, продавец, покупатель. «Рынок продавца» и «рынок покупателя». Определение маркетинга. Концепция современного маркетинга. Основные понятия, связанные с определением маркетинга: нужды, потребность, спрос, обмен, сделка. Четыре основных составляющих комплекса маркетинга: товар (продукт), методы распространения товара, цена и продвижение товара. Принципы маркетинга. Типы маркетинга в зависимости от вида продукта и спроса. Функциональные задачи службы маркетинга на предприятии. Виды организации службы маркетинга: функциональная, товарная, товарно-функциональная, рыночная, товарно-рыночная: их преимущества и недостатки. Правила выбора организации службы маркетинга. Внутренняя среда маркетинга (микросреда) и внешняя среда маркетинга (макросреда).		




Государственное бюджетное профессиональное образовательное учреждение Новосибирской области
«Новосибирский автотранспортный колледж»

Приложение I.
к основной образовательной программе СПО специальности 23.02.01
«Организация перевозок и управление на транспорте (по видам)»


	<p>1.2. Товар как элемент комплекса маркетинга. Маркетинговое понятие товара. Классификация товаров. Концепция жизненного цикла товара. Маркетинговая деятельность для различных стадий жизненного цикла. Конкурентоспособность товара. Требования потребителя к товару: качество, надежность, дизайн, доступность и т.д. Рыночная атрибутика товара: товарный знак, марочные товары. Закон РФ о товарных знаках. Упаковка и сервис (поддержка) товара. Классификация товарных рынков. Позиционирование товара на рынке. Виды и стратегии конкуренции. Сегментация рынка, признаки и критерии сегмента рынка.</p> <p>1.3. Цена как элемент комплекса маркетинга. Ценообразование на различных типах рынков. Постановка задач ценообразования. Определение спроса на товар. Методы оценки кривых спроса, эластичность спроса по ценам. Ценообразование. Внешние факторы процесса ценообразования. Методы ценообразования. Оптовая и розничная цены. Структура цены.</p> <p>1.4. Продвижение товара на рынок. Цели продвижения товара на рынок. Виды продвижения; реклама, личная продажа, пропаганда (паблик рилейшнз), стимулирование сбыта. Пути продвижения товара. Целевая аудитория и направленность продвижения. Выбор наиболее эффективного вида продвижения. Виды рекламы. Выбор формы рекламы: в прессе, на телевидении, на радио, на щитах, на транспорте, в информационных материалах, в печати, на товарах, на шарах и аэростатах, устно. Информационно-рекламные материалы: рекламный листок, буклет, проспект, каталог, пресс-релиз. Рекламный девиз (слоган). Потребительское восприятие рекламы. Методы оценки эффективности рекламы. Международный кодекс рекламной практики. Закон РФ о рекламе. Планирование личной продажи. Законы и правила личной продажи. Работа торговых агентов. Паблик рилейшнз (связь с общественностью) - способ создания хорошего представления о компании перед общественностью и государственными структурами. Меценатство, благотворительные акции. Специфические приемы маркетинговой коммуникации: выставки, ярмарки, семинары. Роль и значение стимулирования сбыта. Способы стимулирования сбыта: покупателей, торговый персонал, посредников. Методы стимулирования покупателей: гарантия товара, продажа в кредит, купонная</p>		
--	---	--	--

	Государственное бюджетное профессиональное образовательное учреждение Новосибирской области «Новосибирский автотранспортный колледж»
	Приложение I. к основной образовательной программе СПО специальности 23.02.01 «Организация перевозок и управление на транспорте (по видам)»

	продажа, выплата премиальных, подарки, бесплатная доставка, лотереи, конкурсы, призы, скидки с цены и т.д. Их преимущества и недостатки. Образ (имидж) предприятия.		
	Раздел 2. Управление маркетингом автотранспортного комплекса	26	2
	2.1. Маркетинговое исследование рынка автотранспортных услуг. Цели и задачи маркетингового исследования, сегментация рынка автотранспортных услуг. Выбор критериев сегментации (профиль клиента, уровень конкуренции и т.д.). Исследование положения автотранспортного предприятия на рынке автотранспортных услуг: перевозка груза, транспортно-экспедиционное обслуживание. Первичная и вторичная информация, внутренние и внешние источники. Первичная информация: наблюдения, опросы, эксперимент. Вторичная информация: отчетная документация предприятия, статистические данные, коммерческая информация, сведения из газет, журналов, справочников, правительственные публикации, планы местных властей и т.д. Схема маркетингового исследования. Специфика проведения маркетинговых исследований в крупных и мелких дорожно-транспортных предприятиях.		
	2.2. Ценовая политика автотранспортных предприятий. Цели и методы ценовой политики автотранспортных предприятий. Методы ценовой политики, ориентированные на предприятие: полное возмещение затрат с достижением намеченной прибыли (график безубыточности), частичное возмещение затрат, цены с учетом уровня предельных издержек. Понятие рыночной цены. Виды конкретных цен: фиксированная цена, фиксированная цена с последующей индексацией, свободная цена. Тарифы на перевозку грузов, выполнение транспортно-экспедиционных работ, их роль.		
	2.3. Реализация автотранспортных услуг. Реклама как мощное средство продвижения автотранспортных услуг. Оценка ее эффективности. Реклама в специальных справочниках, почтовая рассылка, использование средств массовой информации, издание печатной продукции (буклеты, брошюры, календари и т.д.). Планирование рекламной кампании предприятиями, выбор видов рекламы. Бюджет на рекламу. Привлечение рекламных агентов. Паблик рилейшнз предприятий. Информационные технологии в маркетинговой деятельности предприятий. Организация сбыта услуг через биржи, систему агентирования, ИНТЕРНЕТ.		
	2.4. Стратегия конкуренции автотранспортных предприятий. Понятие конкурентоспособности товара (услуги) и автотранспортного предприятия.		

	Государственное бюджетное профессиональное образовательное учреждение Новосибирской области «Новосибирский автотранспортный колледж»
	Приложение I. к основной образовательной программе СПО специальности 23.02.01 «Организация перевозок и управление на транспорте (по видам)»

	Факторы конкурентоспособности предприятия на рынке. Оценка конкурентоспособности. Типы стратегии конкурентной борьбы. Методы ценовой и неценовой конкуренции. Методы недобросовестной конкуренции. Деятельность государства по регулированию конкурентной борьбы.		
	Практические занятия	22	3
	<ol style="list-style-type: none"> 1. Товар как элемент комплекса маркетинга 2. Сегментирование рынка автотранспортных услуг 3. Покупательское поведение потребителей 4. Виды торговых организаций 5. Обработка данных маркетинговых исследований рынка автотранспортных услуг 6. Тарифная политика автотранспортных предприятий 7. Критерии оценки качества автотранспортных услуг 8. Маркетинговые коммуникации (комплекс стимулирования) 9. Реклама в транспортной отрасли 10. Информационные технологии в маркетинговой деятельности 11. Стратегия конкуренции автотранспортных предприятий 		
	Самостоятельная работа	24	1,2
Тема 2.2. Менеджмент	Содержание	60	
	Раздел 1. Методологические основы менеджмента	10	2
	1.1. Понятие и содержание менеджмента Менеджмент как вид самостоятельной деятельности и система управления. Сущность и характерные черты современного менеджмента: экономический, социально-		

	Государственное бюджетное профессиональное образовательное учреждение Новосибирской области «Новосибирский автотранспортный колледж»
	Приложение I. к основной образовательной программе СПО специальности 23.02.01 «Организация перевозок и управление на транспорте (по видам)»


	<p>психологический, правовой и организационно-технический аспекты. Виды менеджмента и задачи, решаемые в рамках каждого из них. Уровни менеджмента.</p>		
	<p>1.2. Основные категории менеджмента Понятие категории менеджмента. Основные виды менеджмента, их различие по признаку объекта и по признаку содержания. Функции менеджмента. Методы менеджмента. Принципы менеджмента.</p>		
	<p>1.3. Характеристика организации как системы Понятие организационной системы. Структура организационной системы. Система управления организациями. Проблемы централизации и децентрализации систем управления. Подсистемы управления. Виды организаций, признаки их классификации. Основные элементы организации. Ограничения и условия функционирования организацией: внутренняя и внешняя среда организации.</p>		
	<p>1.4. Стратегический менеджмент Понятие «стратегии» и «тактики» управления. Понятие и принципы стратегического управления. Функциональная, деловая, портфельная стратегия организации. Процесс стратегического управления и его характеристики. Стратегические и тактические планы. Принципы планирования. Критерии эффективности планирования. Модели планирования.</p>		
	<p>Раздел 2. Организационные отношения</p>	12	2
	<p>2.1. Организационные структуры и организационные процессы в системе менеджмента Понятие организационной структуры. Типы структур. Централизованные (иерархические) и децентрализованные организационные структуры. Линейные и штабные структуры. Преимущества и недостатки. Комбинированные организационные структуры (линейно-штабная, матричная, целевая). Управление по целям. Содержание организационных процессов. Организационные полномочия. Ответственность и делегирование полномочий. Нормы управляемости</p>		
	<p>2.2. Принятие решений в организации Понятие и классификация решений. Методы разработки решения. Технология и модели принятия решения. Контроль решений. Управление рисками в организации. Способы управления рисками. Страхование рисков.</p>		
	<p>2.3. Информационные технологии в сфере управления</p>		



Государственное бюджетное профессиональное образовательное учреждение Новосибирской области
«Новосибирский автотранспортный колледж»

Приложение I.
к основной образовательной программе СПО специальности 23.02.01
«Организация перевозок и управление на транспорте (по видам)»

	<p>Сущность коммуникационных процессов. Понятие «информационные технологии». Структура коммуникационных процессов. Массовые коммуникации. Роль обратной связи. Информационные потоки. Информационные носители и средства обработки информации</p>		
	<p>Раздел 3. Человек в системе управления.</p>	18	1,2
	<p>3.1. Менеджеры в организации. Характеристика понятия «менеджер». Типы менеджеров по уровням управления. Задачи и роли менеджеров. Деловые и личностные качества менеджеров. Понятие имиджа менеджера. Этика делового общения. Сущность лидерства. Концепция лидерства. Соотношение власти и влияния. Власть и партнерство. Авторитет менеджера, его виды.</p>		
	<p>3.2. Мотивация в системе менеджмента. Сущность мотивации в системе менеджмента и основные понятия: потребности, мотив, мотивирование, стимулы, стимулирование. Мотивация как процесс, основные теории мотивации: содержательные и процессуальные. Выводы и предложения по совершенствованию мотивации в организации.</p>		
	<p>3.4. Особенности менеджмента в области профессиональной деятельности. Основные понятия финансового и инновационного менеджмента. Финансовый менеджмент как система рационального и эффективного использования капитала. Механизм управления финансами. Финансовые ресурсы, их источники инвестирования капитала и его временная ценность. Финансовые методы управления. Определение зоны прибыльности хозяйственной деятельности предприятия.</p>		
	<p>Практические занятия</p>	18	3
	<ol style="list-style-type: none"> 1. Характеристика организации как системы 2. Стратегический менеджмент в транспортной отрасли 3. Организационные структуры и организационные процессы в системе менеджмента 4. Управление рисками в организации 5. Информационные технологии в частных предприятиях отрасли 6. Управление конфликтами в организации 7. Групповая динамика и руководство организацией 8. Сущность и теоретические основы инновационного менеджмента 9. Деловое общение 		
	<p>Самостоятельная работа</p>	20	1,2

	Государственное бюджетное профессиональное образовательное учреждение Новосибирской области «Новосибирский автотранспортный колледж»
	Приложение I. к основной образовательной программе СПО специальности 23.02.01 «Организация перевозок и управление на транспорте (по видам)»

	<ol style="list-style-type: none"> 1. Проработка конспектов занятий, учебной и специальной литературы 2. Чтение и составление конспекта первоисточника 3. Подготовка к практическому занятию 4. Подготовка рефератов, докладов 5. Изучение нормативных документов 6. Выполнение практического задания и его защита. 7. Подготовка к участию в научно-практических конференциях как внутри, так и вне колледжа 8. Подготовка тематических бюллетеней на заданную тему 		
МДК.02.02 Организация пассажирских перевозок и обслуживание пассажиров на автомобильном транспорте	Содержание	216	
	1. Основы организации и управления пассажирским автомобильным транспортом. Виды пассажирских перевозок. Роль и значение пассажирского автомобильного транспорта в единой транспортной системе страны. Проблемы и перспективы развития пассажирского автомобильного транспорта в условиях рыночной экономики. Устав автомобильного транспорта, правила организации перевозок – основные документы, регламентирующие организацию перевозок пассажиров. Лицензирование услуг пассажирского транспорта. Основные принципы организации пассажирских автомобильных перевозок. Договорные отношения между органами исполнительной власти и субъектами, осуществляющими пассажирские перевозки на выполнение транспортной работы. Схема транспортного процесса. Составные части перевозочного процесса.	10	2
	2. Маршрутная сеть и оборудование автобусных маршрутов. Транспортная сеть и маршрутная система, их показатели. Автобусные маршруты, их характеристика и классификация. Порядок организации автобусных маршрутов. Выбор и обоснование автобусных маршрутов. Требования техники безопасности при перевозке пассажиров. Паспорт маршрута, его оформление. Внешняя и внутренняя экипировка	6	2



Государственное бюджетное профессиональное образовательное учреждение Новосибирской области
«Новосибирский автотранспортный колледж»

Приложение I.
к основной образовательной программе СПО специальности 23.02.01
«Организация перевозок и управление на транспорте (по видам)»


	автобусов. Классификация остановочных пунктов. Выбор и размещение остановочных пунктов. Устройство и оборудование остановочных пунктов. Содержание остановочных пунктов.		
	3. Эксплуатационные показатели работы автобусов. Технико–эксплуатационные показатели и их значение для планирования и организации работы автобусов. Понятие о рейсе и обратном рейсе, расчет времени рейса и оборота. Продолжительность пребывания автобуса в наряде, на маршруте. Пробег автобуса и степень его использования. Скорости движения автобусов: среднетехническая, сообщения, эксплуатационная. Вместимость автобуса и её использование. Коэффициент наполнения, факторы на него влияющие. Показатели использования автомобильного парка. Коэффициент технической готовности, коэффициент использования парка. Производительность автобусов, факторы на неё влияющие. Объём автобусных перевозок. Средняя дальность поездки пассажира. Пассажирооборот. Доходы автобусных перевозок.	16	2
	4. Пассажиропотоки. Методы изучения спроса на автобусные перевозки. Подвижность населения, факторы на неё влияющие. Общие понятия о пассажиропотоках, методы изучения и обследования пассажиропотоков. Методы автоматизированного обследования пассажиропотоков. Организация обследования и обработка материалов обследования пассажиропотоков. Определение объема перевозок, пассажирооборота, средней дальности поездки пассажира, коэффициента сменности, коэффициента неравномерности пассажиропотока, коэффициента пересадочности. Графическое изображение изменений пассажиропотока по часам суток, участкам маршрута, направлениям движения, дням недели. Выбор рациональной вместимости автобусов. Расчет необходимого количества автобусов, интервала и частоты движения на маршруте.	10	2
	5. Нормирование скоростей движения автобусов на маршруте. Значение нормирования скоростей движения автобусов на маршруте. Факторы, влияющие на скорость движения автобусов. Пути повышения скоростей движения на городских, пригородных и междугородных маршрутах. Методика нормирования скоростей движения автобусов на городских маршрутах. Руководство по нормированию скоростей движения автобусов на междугородных и пригородных маршрутах. Использование ЭВМ при нормировании скоростей движения автобусов на маршруте.	6	2
	6. Организация труда водителей и кондукторов.	8	2




Государственное бюджетное профессиональное образовательное учреждение Новосибирской области
«Новосибирский автотранспортный колледж»

Приложение I.
к основной образовательной программе СПО специальности 23.02.01
«Организация перевозок и управление на транспорте (по видам)»

<p>Нормируемое время труда и отдыха водителей. Положение о рабочем времени и времени отдыха водителей автомобилей. Требования к организации труда водителей и кондукторов. Учет рабочего времени водителей. Состав рабочего времени. Планируемое время отдыха. Формы организации труда водителей: в зависимости от закрепления водителей за автобусами (строенная, двухполовинная, сдвоенная, спаренная, полуторная, одиночная, по разрывному графику); в зависимости от закрепления водителей за маршрутами: маршрутная, «кустовая», единая. Графики работы водителей и кондукторов на месяц.</p>			
<p>7. Расписание движения автобусов и методы их составления. Расписание – основной нормативный документ в организации движения автобусов. Требования, предъявляемые к расписаниям. Виды расписаний: сводное маршрутное, станционное расписание, рабочее расписание для водителей, информационное расписание для пассажиров. Данные для составления расписания. Методика составления расписаний в табличной и в графической форме, увязка их с технико - эксплуатационными показателями работы предприятий автомобильного транспорта. Утверждение расписаний движения автобусов. Составление расписаний с использованием ЭВМ. Составление рабочих расписаний для водителей.</p>		12	2
<p>8. Организация движения автобусов на городских маршрутах. Городские маршруты, их назначение. Классификация маршрутов по режимам работы и режимам движения, по характеру расположения на территории города. Требования, предъявляемые к эксплуатации городских маршрутов. Особенности организации движения автобусов во внутригородском сообщении в часы «пик». Пути улучшения обслуживания населения в городах автобусным транспортом в часы «пик»: совершенствование маршрутной системы автобусного транспорта; совершенствование методов организации движения автобусов; внедрение системы диспетчерского управления; введение методов регулирования уличного движения; повышение эффективности использования подвижного состава.</p>		4	2
<p>9. Организация движения автобусов на внегородских маршрутах. Международные перевозки. Пригородные и междугородные перевозки, их характеристика. Особенности сельских автобусных маршрутов. Определение объема внегородских перевозок. Обследование</p>		10	2

	Государственное бюджетное профессиональное образовательное учреждение Новосибирской области «Новосибирский автотранспортный колледж»
	Приложение I. к основной образовательной программе СПО специальности 23.02.01 «Организация перевозок и управление на транспорте (по видам)»

	<p>пассажиропотоков на междугородных маршрутах. Принципы выбора и обоснования маршрутов. Выбор типа подвижного состава. Сквозная система движения автобусов на междугородных маршрутах. Расчет количества автобусов. Расписания движения междугородных автобусов. Международные автобусные перевозки. Особенности лицензирования перевозок в международном сообщении. Линейные сооружения: автовокзалы, пассажирские автостанции, их назначение и оборудование. Технологический паспорт автовокзалов, пассажирских автостанций. Типовой технологический процесс работы автовокзала (автостанции); производственная и техническая характеристика автовокзала (автостанции); организация работы служб автовокзала (автостанции); бытовое обслуживание пассажиров; организация обслуживания пассажиров пригородных сообщений. Передовые методы и передовая технология работы автовокзалов и автостанций. Взаимоотношения автовокзалов и автостанций с пассажирскими предприятиями. Роль автовокзалов и автостанций как посредников в сбыте услуг.</p>		
	<p>10. Организация специальных и заказных перевозок. Коммерческие перевозки. Специальные автобусные перевозки: цель организации, правила организации специальных автобусных маршрутов. Оплата проезда в автобусах специального маршрута. Договор на организацию специального автобусного маршрута. Заказные перевозки: цель организации, правила выделения автобусов по заказам. Коммерческие автобусные перевозки.</p>	2	2
	<p>11. Организация перевозок пассажиров в автомобилях – такси индивидуального пользования. Особенности таксомоторных перевозок. Схема организации обслуживания населения легковыми автомобилями – такси. Муниципальная, арендная и частная организация таксомоторных перевозок. Взаимоотношения водителя с предприятием. Лицензирование перевозок. Организация работы муниципальных и арендных такси по договорам и разовым заказам. Требования, предъявляемые к внешнему и внутреннему оборудованию подвижного состава. Таксометр и его назначение. Правила пользования автомобилями – такси. Изучение спроса населения на обслуживание легковыми таксомоторами. Показатели, определяемые по результатам изучения спроса. Организация, размещение и оборудование стоянок такси. График выпуска такси на линию в будничные, субботние и воскресные дни.</p>	12	2

	Государственное бюджетное профессиональное образовательное учреждение Новосибирской области «Новосибирский автотранспортный колледж»
	Приложение I. к основной образовательной программе СПО специальности 23.02.01 «Организация перевозок и управление на транспорте (по видам)»

	<p>12. Эксплуатационные показатели работы таксомоторов. Общий пробег автомобиля. Платный пробег. Коэффициент платного пробега. Время пребывания автомобиля – такси на линии. Среднее наполнение автомобиля – такси. Количество поездок за смену. Средняя дальность поездки с пассажирами. Эксплуатационная и техническая скорости движения. Суточная выручка автомобиля – такси. Доходная ставка. Суточная производительность легкового автомобиля – такси. Расчет объема таксомоторных перевозок. Производительность списочного автомобиля – такси по количеству пассажиров. Расчет необходимого списочного количества легковых автомобилей – такси.</p>	10	2,3
	<p>13. Диспетчерское управление автобусными перевозками. Регулярность движения автобусов на маршрутах, пути её повышения. Показатели регулярности. Система диспетчерского управления перевозками пассажиров. Задачи внутрипарковой и линейной диспетчеризации. Положение о центральной диспетчерской станции (ЦДС). Основные задачи и функции ЦДС. Организационная структура ЦДС. Технические средства диспетчерской связи: прямая проводная, радиотелефонная, индуктивная. Права, обязанности и ответственность диспетчерского аппарата ЦДС. Методы диспетчерского регулирования движения автобусов. Приемы восстановления нарушенной регулярности движения автобусов. Диспетчерская документация. Основы автоматизированных систем диспетчерского управления движением городского автобусного транспорта. Принцип работы систем. Спутниковая система связи. Составление наряда на выпуск автобусов. Организация выпуска автобусов на линию. Организация диспетчерского руководства движением автобусов на внегородских маршрутах. Путевой лист, его содержание и обработка.</p>	12	2,3
	<p>14. Диспетчерское управление таксомоторными перевозками. Система диспетчерского управления. Организационная структура диспетчерской службы. Технические средства диспетчерской связи и управления. Подготовка и организация выпуска автомобилей – такси на линию. Технологический процесс таксомоторного отделения ЦДС: информация, контроль, регулирование. Централизованный прием и использование заказов на легковые автомобили – такси. Технология централизованного приема и исполнения заказов. Автоматизированная система управления движением автомобилей такси.</p>	4	2



Государственное бюджетное профессиональное образовательное учреждение Новосибирской области
«Новосибирский автотранспортный колледж»

Приложение I.
к основной образовательной программе СПО специальности 23.02.01
«Организация перевозок и управление на транспорте (по видам)»


	<p>15. Качество транспортного обслуживания населения. Понятие качества пассажирских перевозок. Основные показатели качества перевозок пассажиров. Закон «О защите прав потребителей». Организация работы с жалобами пассажиров.</p>	6	2
	<p>16. Тарифы и билетная система на пассажирском автомобильном транспорте. Основы построения тарифов. Тарифы на городские автобусные перевозки. Тарифы на пригородные и междугородные перевозки. Страхование пассажиров. Тарифы на перевозки заказными автобусами. Договорные тарифы. Система месячных тарифных плат и льготы на проезд в автобусах. Плата за перевозку и хранение ручной клади, багажа. Штрафы. Комиссионный сбор. Тарифы на перевозку пассажиров легковыми автомобилями - такси. Билетная система на пассажирском автомобильном транспорте. Автоматизированная система продажи билетов. Система сбора платы за проезд: кондукторная, бескондукторная, бескассовая. Организация работы автобусов с кондуктором: учет работы кондукторов, билетно – учетный лист. Организация работы автобусов без кондуктора, обязанности водителя перед выездом на линию, во время работы на линии, по возвращению в парк. Сущность бескассовой системы сбора проездной платы. Другие формы оплаты проезда.</p>	8	2
	<p>17. Организация линейного контроля работы пассажирского автомобильного транспорта. Контрольно – ревизорская служба, её задачи. Контроль за соблюдением графика движения автобуса. Контроль за полнотой сбора доходов, сохранностью денежной выручки и использованием автомобильного транспорта. Правила пользования автобусами и легковыми таксомоторами. Организация маршрутного контроля оплаты проезда на городских автобусных маршрутах. Система контроля на таксомоторном транспорте. Инспектирование пассажирского автомобильного транспорта Российской транспортной инспекции.</p>	8	2
	<p>Практические занятия</p>	30	3
	<p>1. Расчет показателей транспортной сети и маршрутной системы. 2. Определение коэффициента технической готовности и коэффициента выпуска автобусов на линию.</p>		



Государственное бюджетное профессиональное образовательное учреждение Новосибирской области
«Новосибирский автотранспортный колледж»

Приложение I.
к основной образовательной программе СПО специальности 23.02.01
«Организация перевозок и управление на транспорте (по видам)»

3. Определение пробегов.
4. Расчет скоростей движения.
5. Определение вместимости автобусов и производительности автобусов.
6. Расчет доходов от автоперевозок.
7. Расчет технико-эксплуатационных показателей работы автобусов на маршруте.
8. Расчет маршрута.
9. Обработка материалов обследования пассажиропотоков: расчет объема перевозок, пассажирооборота, средней дальности поездки пассажиров, коэффициента неравномерности пассажиропотоков, коэффициента сменности пассажиров, количества автобусов на маршруте, интервала и частоты движения, построение эпюр пассажиропотоков.
10. Обработка хронометражных расчетов материалов нормирования скоростей движения автобусов: определение времени движения, время простоя из – за задержки по причинам уличного движения, простоя на промежуточных остановках, конечных пунктах, времени рейса, оборотного рейса.
11. Расчет скоростей: среднетехнической, сообщения, эксплуатационной.
12. Расчет скорости движения на междугородных маршрутах.
13. Составление графиков работы водителей на месяц по различным формам организации труда.
14. Определение фактического числа автобусов и распределение их по сменности графоаналитическим методом.
15. Составление расписаний движения автобусов городских маршрутов в табличной форме.
16. Составление расписаний движения автобусов городских маршрутов в табличной форме.
17. Составление расписаний движения автобусов городских маршрутов в графической форме.
18. Составление расписания движения автобусов на междугородном маршруте.
19. Составление наряда на выпуск автобусов, обработка путевого листа.
20. Расчет объема таксомоторных перевозок.
21. Расчет показателей регулярности движения.

	Государственное бюджетное профессиональное образовательное учреждение Новосибирской области «Новосибирский автотранспортный колледж»
	Приложение I. к основной образовательной программе СПО специальности 23.02.01 «Организация перевозок и управление на транспорте (по видам)»


	22. Составление суточного задания бригаде водителей. 23. Составление наряда на выпуск автобусов, заполнение и обработка путевого листа, расчет процента выполнения рейсов и регулярности движения. 24. Составление наряда на выпуск автобусов, заполнение и обработка путевого листа, расчет процента выполнения рейсов и регулярности движения.		
	Курсовая работа	20	3
	ОРГАНИЗАЦИЯ РАБОТЫ АВТОБУСОВ НА ПРИГОРОДНЫХ МАРШРУТАХ 1. НОВОСИБИРСК-НОВОШИЛОВО 2. НОВОСИБИРСК – КОШЕВО 3. БОЛОТНОЕ – ВОРОНОВО 4. КОЧКИ – ПРОЛЕТАРСКИЙ 5. ДОВОЛЬНОЕ – ПЛЕХАНОВО 6. УСТЬ - ТАРКА – ПОБЕДА 7. ЕЛАНКА – ПОКРОВКА 8. УБИНСКОЕ – КАМЕНКА 9. ЧЕРЕПАНОВО - НОВОШМАКОВО 10. ТАТАРСК - НОВОТРОИЦК 11. БАГАН – СОЛОВЬЕВКА 12. КУПИНО – КУЛИКОВКА 13. КРАСНОЗЕРСКОЕ – ПАВЛОВСКИЙ 14. МАСЛЯНИНО – ВЕРХ-ИКИ 15. НОВОСИБИРСК - КАРПЫСАК 16. МИХАЙЛОВСКИЙ – НОВОСИБИРСК 17. НОВОСИБИРСК – БОЛ. ОЕШ 18. ДОРОГИНО – НОВОСИБИРСК 19. ЕМЕЛЬЯНОВСКИЙ – НОВОСИБИРСК 20. ЗДВИНСК – БЕРЕЗОВКА 21. КУЙБЫШЕВ - СЕРГИНО 22. КУЙБЫШЕВ – ПАВЛОВКА 23. БАРАБИНСК – ПОЛОВИННОЕ 24. МАСЛЯНИНО – ВЕРХ-ИКИ		



Государственное бюджетное профессиональное образовательное учреждение Новосибирской области
«Новосибирский автотранспортный колледж»

Приложение I.
к основной образовательной программе СПО специальности 23.02.01
«Организация перевозок и управление на транспорте (по видам)»

	25. КАРАСУК – ШИЛОВО-КУРЬЯ 26. КУПИНО – НОВОСЕЛЬЕ 27. КАРГАТ – МЕДЯКОВСКИЙ 28. ЧАНЫ – ПОЛТАВКА 29. БАРАБИНСК-АБАКУМОВО 30. ЧЕРЕПАНОВО – ШУРЫГИНО		
	Самостоятельная работа 1. Изучение и конспектирование нормативных документов организации пассажирских автомобильных перевозок. 2. Составление структурных схем организации отдела эксплуатации автотранспортной организации и организация административной системы и государственного регулирования перевозок пассажиров. 3. Изучение инструкции по составлению паспорта автобусного маршрута и методики его заполнения, изучение инструкции и технических условий на расположение, параметры, оборудование и оформлению остановочных пунктов. 4. Расчет ТЭП работы автобусов. Решение задач. 5. Проработка конспектов занятий, подготовка к практической работе. Написание реферата. 6. Изучение методики выявления резервов повышение скоростей движения автобусов. 7. Изучение положения о рабочем времени и времени отдыха водителей автомобилей. 8. Составление расписаний движения автобусов. 9. Изучение мероприятий по сокращению затрат времени на поездки в автобусах. 10. Изучение правил пользования автобусами в междугородном сообщении. 11. Изучение материалов по учебнику написание реферата по вопросам «Организация перевозок багажа и почты. Использование контрольных устройств (тахографов) для учета фактического режима труда и отдыха водителей при выполнении междугородных и международных перевозок».	72	1,2
ПП.01 Практика в пассажирском автотранспортном	Формирование умений обеспечить управление движением. • Обеспечение управление движением. • Установление цены на автотранспортные услуги.	180	

	Государственное бюджетное профессиональное образовательное учреждение Новосибирской области «Новосибирский автотранспортный колледж»
	Приложение I. к основной образовательной программе СПО специальности 23.02.01 «Организация перевозок и управление на транспорте (по видам)»

предприятия	<ul style="list-style-type: none"> • Применение полученных теоретических знания в своей практической работе. • Решение организационных задач, стоящих перед коллективом. • Выбор рациональной схемы автобусного маршрута. • Составление паспорта автобусного маршрута. <p>Формирование умений анализировать работу транспорта.</p> <ul style="list-style-type: none"> • Анализ работы транспорта. • Выбор наиболее эффективных видов продвижения автотранспортных услуг на рынок. • Планирование рекламной кампании. • Организация коммерческой деятельности предприятий автомобильного транспорта. • Определение морально-психологического климата коллектива. • Использование механизмов внутригруппового регулирования конфликтных ситуаций. <p>Приобретение первоначального практического опыта самостоятельного поиска необходимой информации.</p> <ul style="list-style-type: none"> • Самостоятельный поиск необходимой информации. <p>Приобретение первоначального практического опыта применения действующих положений по организации пассажирских перевозок.</p> <ul style="list-style-type: none"> • Применение действующих положений по организации пассажирских перевозок. • Выбор оптимальных свойств транспортных средств и дорожно - транспортных условий. • Маркетинговое исследование рынка автотранспортных услуг. <p>Приобретение первоначального практического опыта применения теоретических знаний в области оперативного регулирования и координации деятельности.</p> <ul style="list-style-type: none"> • Применение теоретических знаний в области оперативного регулирования и координации деятельности. • Организация и проведение деловых переговоров и встреч. • Организация диспетчерского управления движением автобусов и/или таксомоторов. • Разбор причин дорожно-транспортных происшествий. 		
	Итого	528	



4 УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОГРАММЫ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ

4.1 Требования к минимальному материально-техническому обеспечению

Реализация программы модуля предполагает наличие в колледже учебных кабинетов и лабораторий по организации сервисного обслуживания на транспорте.

Перечень оборудования учебных кабинетов, лабораторий, соответствует требованиям Федерального государственного образовательного стандарта.

Оборудование учебных кабинетов и рабочих мест кабинетов:

1. Шкаф для хранения учебных пособий
2. Учебные столы / двухместные/
3. Стулья
4. Компьютерный стол преподавателя
5. Комплекты схем и таблиц
6. Комплект учебно-методической документации
7. Комплекты бланков документов
8. Нормативная документация

Технические средства обучения: компьютер, мультимедийный проектор, модем, программное обеспечение общего и профессионального назначения.

Оборудование и технологическое оснащение рабочих мест для выполнения практических заданий: персональные компьютеры.

Реализация программы модуля предполагает обязательную производственную практику, которая проводится концентрированно, по окончании изучения модуля на профильных предприятиях.

4.2. Информационное обеспечение обучения

Перечень рекомендуемых учебных изданий, Интернет-ресурсов, дополнительной литературы.

Основные источники:

1. Туревский И.С. Экономика отрасли (автомобильный транспорт): учебник. Москва: Форум: ИНФРА-М, 2017.
2. Будрина Е.В. Экономика отрасли, автотранспорт: учебник и практикум для СПО. М.: Юрайт, 2019.
3. Фомина Е.С., Васин А.А. Управление коллективом исполнителей на авторемонтном предприятии. М.: Издательский центр «Академия», 2018.
4. Ходош М.С., Бачурин А.А. и др. Организация сервисного обслуживания на автомобильном транспорте. М.: Издательский центр «Академия», 2018.
5. Трудовой кодекс РФ.
6. Налоговый кодекс РФ. Часть 1 и 2.
7. Драчева Е.Л., Юликов Л.И. Менеджмент. М.: Издательский центр «Академия», 2016.
8. Казначевская Г.Б. Менеджмент. Р-Д.: Феникс, 2017.
9. Е.Е. Вершигора. Менеджмент. М. ИНФРА-М, 2016.
10. Бачурин А. А. Маркетинг на автомобильном транспорте. М.: Юрайт, 2017.
11. Фалалеев А.Н. Маркетинг. Красноярск: Сиб. Федер.ун-т, 2016.
12. Минко И.С., Степанова А.А. Маркетинг. Спб.:НИУ ИТМО, 2017.
13. Артамонов Б.В., Лазарова Л.Б. Маркетинг. Нижний Новгород:НОО «Профессиональная наука», 2018.
14. Попова А.А. Менеджмент. Практикум. М.: Феникс, 2015



15 Спирин И. В. Организация и управление пассажирскими автомобильными перевозками : учебник для студ. учреждений сред. проф. образования / И. В. Спирин. — 5-е изд., перераб. — М.: Издательский центр «Академия», 2010. — 400 с.

Дополнительные источники:

1. ГОСТ Р 50597-93. «Автомобильные дороги и улицы. Требования к эксплуатационному состоянию, допустимому по условиям обеспечения безопасности дорожного движения».
2. ГОСТ Р 51709-2001. «Автотранспортные средства. Требования к техническому состоянию по условиям безопасности движения. Методы проверки».
3. Алешина И.В. Маркетинг для менеджеров. М.: Фаир-Пресс, 2003. – 456 с.
4. Кнышова Е.Н. Менеджмент; учебное пособие М; «Профобразование» - СПО, 2008 г. – 304 с.
5. Российская автотранспортная энциклопедия, том 1, 2, 3, 4. М.: Просвещение, 2001 г.

Основные нормативные правовые акты:

1. Федеральный закон от 08.11.2007 № 259-ФЗ «Устав автомобильного транспорта и городского наземного электрического транспорта».
2. Постановление Правительства Российской Федерации от 14.02.2009 №112 «Об утверждении Правил перевозки пассажиров и багажа автомобильным транспортом и городским наземным электрическим транспортом».

Отечественные журналы:

1. «За рулем»
2. «Автомобильный транспорт»

Электронные и интернет ресурсы:

1. Единое окно доступа к образовательным ресурсам. Электронная библиотека [Электронный ресурс]. — Режим доступа : <http://window.edu.ru/window>, свободный. — Загл. с экрана.
2. Российская национальная библиотека [Электронный ресурс]. — Режим доступа: <http://nlr.ru/lawcenter>, свободный. — Загл. с экрана.
3. Рос Кодекс. Кодексы и Законы РФ 2010 [Электронный ресурс]. — Режим доступа: <http://www.roskodeks.ru>, свободный. — Загл. с экрана.
4. Электронные библиотеки России /pdf учебники студентам [Электронный ресурс]. — Режим доступа : http://www.gaudeamus.omskcity.com/my_PDF_library.html, свободный. — Загл. с экрана.
5. Экономико–правовая библиотека [Электронный ресурс]. — Режим доступа : <http://www.vuzlib.net>, свободный. — Загл. с экрана.

4.3 Общие требования к организации образовательного процесса

С целью актуализации требований ФГОС при проектировании ПМ.02 предусмотрено:

- изучение (освоение) дисциплин математического и общего естественнонаучного цикла, общепрофессиональных дисциплин «Транспортная система России», «Транспортные средства».

Для обеспечения практикоориентированности и компетентностного подхода ФГОС в ПМ.02 предусмотрена производственная практика в пассажирском автотранспортном предприятии в объеме 180 часов, которая проводится в 3 семестре, концентрированно - после изучения материала всего ПМ. Проводится в организациях, направление деятельности которых



соответствует профилю подготовки обучающихся (в автотранспортных предприятиях города и области).

Обязательным условием допуска к производственной практике в рамках профессионального модуля является освоение дидактических единиц разделов данного модуля и выполнение всех видов учебной (в т.ч. самостоятельной) работы по каждому из разделов.

Производственная практика проводится с целью формирования умений и приобретения первоначального практического опыта для последующего освоения ОК 1-9 и ПК 2.1. - 2.3. в организациях различных организационно-правовых форм.

Виды выполняемых работ на практике разработаны на основе комплексного подхода по требованиям ФГОС. Уточнение и детализация выполняемых работ осуществляется с учетом направленности организации и вида автотранспорта.

Контроль и оценка результатов освоения производственной практики осуществляется в форме дифференцированного зачёта преподавателем практики с учётом оценки, поставленной в аттестационном листе и представленного отчёта по практике.

Учитывая, что виды работ на практике несут комплексный и интегративный характер, результаты формирования общих и профессиональных компетенций по каждому профессиональному модулю фиксируются в Аттестационном листе согласно единым ОПОР (основные показатели оценивания результата).

Аттестационный лист содержит информацию об уровне формирования у обучающихся ПК 2.1-2.3 через виды и качество выполненных работ, а также характеристику деятельности обучающегося во время производственной практики через оценку уровня формирования ОК 1-9.

По завершении практики студенты предоставляют аттестационные листы, отзыв-характеристику работодателей, отчет обучающегося с места прохождения практики, составленной и завизированной представителем образовательного учреждения и ответственным лицом организации (базы практики)

По итогам дифференцированного зачёта по производственной практике осуществляется допуск к производственной (преддипломной) практики и Государственной (итоговой) аттестации.

Для качественного освоения профессиональных компетенций применяются следующие формы проведения учебных занятий:

- Лекция–диалог
- Работа в группах.
- Разработка проекта.
- Решение ситуационных задач.
- Выступление в роли обучающегося.
- Эвристическая беседа.
- «Мозговой штурм».
- Творческие задания.
- Дискуссия.
- Тренинги.

Для усиления эффективности процесса обучения предусмотрены следующие виды самостоятельной работы:

- подготовка рефератов, докладов;
- чтение и конспектирование первоисточника;
- работа с нормативными документами;
- написание эссе на заданную тему;
- выполнение, оформление и подготовка к защите курсовых проектов;



- подготовка к участию в научно-практических конференциях как внутри, так и вне колледжа и т.д.

Тематика самостоятельной работы направлена на углубление, обобщение и систематизацию требований ФГОС, а также развитие творческих способностей обучающихся, их саморазвитие и самореализацию.

Для подготовки к практическим занятиям, курсовым проектам, к учебной практике предусмотрены следующие формы проведения консультаций: индивидуальные, групповые, письменные, устные.

С целью проектирования содержания, соответствующего требованиям ФГОС СПО, проводятся следующие виды практического обучения по ПМ.02: практические занятия, курсовой проект, производственная практика.

Наименования практических занятий определены с учетом требований ФГОС СПО к умениям по ПМ.02. в контексте ПК 2.1 - 2.3.

Тематика курсовых проектов по ПМ.02 составляется с учетом:

1) отобранных требований ФГОС к умениям по ПМ.02:

- обеспечить управление движением;
- анализировать работу транспорта;

2) с учетом вариативности заданий, которая обеспечивается:

- разными типами и количеством подвижного состава, обслуживаемого на проектируемом объекте;
- климатическими условиями;
- режимом работы количеством и разрядами рабочих на проектируемом объекте;
- перечня и стоимости оборудования на проектируемом объекте.
- категории условий эксплуатации подвижного состава, обслуживаемого на проектируемом объекте.

С учетом указанных факторов спроектировано 30 вариантов заданий для выполнения курсового проекта по ПМ.02.

Виды работ на производственную практику (ПП.01) (в пассажирском автотранспортном предприятии) определяются в соответствии с требованиями ФГОС СПО: иметь практический опыт:

- применения теоретических знаний в области оперативного регулирования и координации деятельности;
- применения действующих положений по организации пассажирских перевозок;
- самостоятельного поиска необходимой информации.

Для обеспечения качественного освоения требований ФГОС применяются следующие методы и формы контроля и оценки результатов формирования ОК и ПК:

- текущий контроль освоения профессионального модуля осуществляется при проведении практических занятий, тестового и устного контроля на основе анализа выполнения домашних заданий, творческих работ, защиты рефератов, защиты курсового проекта.
- промежуточная аттестация освоения профессионального модуля осуществляется при проведении экзамена, который состоит из 2 частей:

1) Экзамен по МДК;

2) Дифференцированные зачеты по производственной практике.

Предметом оценки освоения МДК являются освоенные умения и знания в соответствии с ФГОС.

Экзамен по МДК проводится с учетом результатов текущего контроля. Итоговый контроль освоения вида профессиональной деятельности осуществляется в виде экзамена по



модулю. Условием допуска к экзамену является положительная аттестация по МДК и производственной практике.

Экзамен по модулю проводится в форме защиты работы, содержащей элементы портфолио:

- положительные результаты экзамена по МДК;
- курсовой проект, защищенный на положительную оценку;
- результаты производственной практики в виде положительных аттестационных листов;
- отчета по производственной практики;
- отзыва-характеристики обучающегося с места прохождения практики;
- характеристика из образовательного учреждения.

По завершении процедуры оценки выносится суждение о том, сформированы или не сформированы ОК и ПК по ПМ, которое оформляется в оценочную ведомость с подтверждением и росписями всех членов ГАК. Фонды оценочных средств согласованы с работодателем.

1.4 Кадровое обеспечение образовательного процесса

Требования к квалификации педагогических (инженерно-педагогических) кадров, обеспечивающих обучение по профессиональному модулю: высшее образование, соответствующее профилю специальностей укрупненной группы «Транспортные средства». Опыт трудовой деятельности в организациях соответствующей профессиональной сферы. Прохождение стажировки в профильных организациях не реже одного раза в 3 года. Повышение квалификации в области педагогики, психологии и информационно-коммуникационных технологий не реже 1 раза в 5 лет.

Требования к квалификации педагогических (инженерно-педагогических) кадров, обеспечивающих руководство учебной практикой: высшее образование, соответствующее профилю специальностей укрупненной группы «Транспортные средства». Опыт трудовой деятельности в организациях соответствующей профессиональной сферы. Прохождение стажировки в профильных организациях не реже одного раза в 3 года. Повышение квалификации в области педагогики, психологии и информационно-коммуникационных технологий не реже 1 раза в 5 лет.

5 КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ (ВИДА ДЕЯТЕЛЬНОСТИ)

Результаты (освоенные профессиональные компетенции)	Основные показатели оценки результата	Формы и методы контроля и оценки
ПК 2.1. Организовывать работу персонала по планированию и организации перевозочного процесса.	Организовывает работу персонала по планированию и организации перевозочного процесса.	Текущий контроль: - практический контроль на практических занятиях; - выполнение и защита курсового проекта; - тестовый контроль; - наблюдение за деятельностью



		обучающегося в процессе освоения модуля; - устный контроль; Промежуточная аттестация: - экзамен по МДК - дифференцированный зачет по учебной практике; Итоговый контроль на экзамене квалификационном.
ПК 2.2. Обеспечивать безопасность движения и решать профессиональные задачи посредством применения нормативно-правовых документов.	Обеспечивает безопасность движения и решает профессиональные задачи посредством применения нормативно-правовых документов.	Текущий контроль: - практический контроль на практических занятиях; - выполнение и защита курсового проекта; - тестовый контроль; - наблюдение за деятельностью обучающегося в процессе освоения модуля; - устный контроль; Промежуточная аттестация: - экзамен по МДК - дифференцированный зачет по учебной практике; Итоговый контроль на экзамене квалификационном.
ПК 2.3. Организовывать работу персонала по технологическому обслуживанию перевозочного процесса.	Организовывает работу персонала по технологическому обслуживанию перевозочного процесса.	Текущий контроль: - практический контроль на практических занятиях; - выполнение и защита курсового проекта; - тестовый контроль; - наблюдение за деятельностью обучающегося в процессе освоения модуля; - устный контроль; Промежуточная аттестация: - экзамен по МДК



		- дифференцированный зачет по учебной практике; Итоговый контроль на экзамене квалификационном.
--	--	---

Формы и методы контроля и оценки результатов обучения должны позволять проверять у обучающихся не только сформированность профессиональных компетенций, но и развитие общих компетенций и обеспечивающих их умений.

Результаты (освоенные общие компетенции)	Основные показатели оценки результата	Формы и методы контроля и оценки
ОК 1. Понимать сущность и социальную значимость своей будущей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес.	Проявляет интерес и понимание сущности и социальной значимости своей будущей профессии, в том числе участвует в мероприятиях профессиональной направленности (олимпиадах по специальности, в кружках по дисциплинам). Успешно выполняет программы профессионального модуля.	Текущий контроль: - практический контроль на практических занятиях; - выполнение и защита курсового проекта; - тестовый контроль; - наблюдение за деятельностью обучающегося в процессе освоения модуля; - устный контроль; Промежуточная аттестация: - экзамен по МДК - дифференцированный зачет по учебной практике; Итоговый контроль на экзамене квалификационном.
ОК 2. Организовывать собственную деятельность, выбирать методы и способы выполнения профессиональных задач, оценивать их эффективность и качество.	Правильно организывает собственную деятельность, выбирает методы и способы выполнения профессиональных задач, осуществляет оценку их эффективности и качества. Рационально использует время для выполнения профессиональных задач.	Текущий контроль: - практический контроль на практических занятиях; - выполнение и защита курсового проекта; - тестовый контроль; - наблюдение за деятельностью обучающегося в процессе освоения модуля; - устный контроль; Промежуточная аттестация: - экзамен по МДК - дифференцированный зачет по учебной практике; Итоговый контроль на экзамене квалификационном.



<p>ОК 3. Принимать решения в стандартных и нестандартных ситуациях и нести за них ответственность.</p>	<p>Принимает эффективные решения профессиональных проблем, определяет оценку риска в соответствии с принятыми методами оценки риска. Принимает решения стандартных и нестандартных профессиональных задач в соответствии с правилами принятия управленческих решений. Правильно проводит анализ профессиональных ситуаций.</p>	<p>Текущий контроль: - практический контроль на практических занятиях; - выполнение и защита курсового проекта; - тестовый контроль; - наблюдение за деятельностью обучающегося в процессе освоения модуля; - устный контроль; Промежуточная аттестация: - экзамен по МДК - дифференцированный зачет по учебной практике; Итоговый контроль на экзамене квалификационном.</p>
<p>ОК 4. Осуществлять поиск, анализ и оценку информации, необходимой для постановки и решения профессиональных задач, профессионального и личностного развития.</p>	<p>Использует различные источники информации, включая электронные, при изучении теоретического материала и прохождении различных этапов учебной практики. Осуществляет эффективный поиск необходимой информации для постановки и решения профессиональных задач, профессионального и личностного развития.</p>	<p>Текущий контроль: - практический контроль на практических занятиях; - выполнение и защита курсового проекта; - тестовый контроль; - наблюдение за деятельностью обучающегося в процессе освоения модуля; - устный контроль; Промежуточная аттестация: - экзамен по МДК - дифференцированный зачет по учебной практике; Итоговый контроль на экзамене квалификационном.</p>
<p>ОК 5. Использовать информационно-коммуникационные технологии для совершенствования профессиональной деятельности.</p>	<p>Использует в учебной и профессиональной деятельности различные виды программного обеспечения, в том числе специального, при оформлении и презентации всех видов работ. Эффективно использует информационно-коммуникационные технологии в профессиональной деятельности.</p>	<p>Текущий контроль: - практический контроль на практических занятиях; - выполнение и защита курсового проекта; - тестовый контроль; - наблюдение за деятельностью обучающегося в процессе освоения модуля; - устный контроль; Промежуточная аттестация: - экзамен по МДК - дифференцированный зачет</p>



		по учебной практике; Итоговый контроль на экзамене квалификационном.
ОК 6. Работать в коллективе и команде, обеспечивать её сплочение, эффективно общаться с коллегами, руководством, потребителями	Соблюдает правила работы в коллективе и команде, эффективно общается с коллегами, руководством, потребителями. Эффективно взаимодействует: -с обучающимися при проведении деловых игр, выполнении коллективных заданий (проектов), -с преподавателями, мастерами в ходе обучения, -с потребителями и коллегами в ходе учебной практики.	Текущий контроль: - практический контроль на практических занятиях; - выполнение и защита курсового проекта; - тестовый контроль; - наблюдение за деятельностью обучающегося в процессе освоения модуля; - устный контроль; Промежуточная аттестация: - экзамен по МДК - дифференцированный зачет по учебной практике; Итоговый контроль на экзамене квалификационном.
ОК 7. Брать на себя ответственность за работу членов команды (подчиненных), результат выполнения заданий.	Проявляет ответственность, лидерские качества в работе с членами команды (подчиненными). Осуществляет самоанализ и коррекцию результатов собственной деятельности при выполнении коллективных заданий (проектов). Проявляет высокий уровень ответственности за результат выполнения заданий.	Текущий контроль: - практический контроль на практических занятиях; - выполнение и защита курсового проекта; - тестовый контроль; - наблюдение за деятельностью обучающегося в процессе освоения модуля; - устный контроль; Промежуточная аттестация: - экзамен по МДК - дифференцированный зачет по учебной практике; Итоговый контроль на экзамене квалификационном.
ОК 8. Самостоятельно определять задачи профессионального и личностного развития, заниматься самообразованием, осознанно планировать повышение квалификации.	Самостоятельно определяет задачи профессионального и личностного развития. Проявляет стремления к самообразованию и осознанно планирует повышение своей квалификации. Эффективно планирует задания для самостоятельной работы при изучении теоретического материала и прохождении	Текущий контроль: - практический контроль на практических занятиях; - выполнение и защита курсового проекта; - тестовый контроль; - наблюдение за деятельностью обучающегося в процессе освоения модуля; - устный контроль;



	<p>различных этапов учебной практики. Показывает высокое качество выполнения заданий для самостоятельной работы при изучении теоретического материала и прохождении различных этапов учебной практики.</p>	<p>Промежуточная аттестация: - экзамен по МДК - дифференцированный зачет по учебной практике; Итоговый контроль на экзамене квалификационном.</p>
<p>ОК 9. Ориентироваться в условиях частой смены технологий в профессиональной деятельности</p>	<p>Адаптируется к изменяющимся условиям профессиональной деятельности. Показывает высокую профессиональную маневренность при прохождении различных этапов учебной практики.</p>	<p>Текущий контроль: - практический контроль на практических занятиях; - выполнение и защита курсового проекта; - тестовый контроль; - наблюдение за деятельностью обучающегося в процессе освоения модуля; - устный контроль; Промежуточная аттестация: - экзамен по МДК - дифференцированный зачет по учебной практике; Итоговый контроль на экзамене квалификационном.</p>